

**Załącznik nr 2**  
do procedur audytu wewnętrznego

.....  
(pieczęć nagłwkowa jednostki  
sektora finansów publicznych )

.....  
(data i miejsce wystawienia)

.....  
(numer upoważnienia)

**Upoważnienie do przeprowadzania audytu wewnętrznego**

Na podstawie art. 35g ust. 1 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych  
( Dz.U. Nr 155, poz. 1014, z 1999r. Nr 38, poz. 360, Nr 49, poz. 485, Nr 70, poz. 778 i Nr 110, poz. 1255, z  
2000r. Nr 6, poz. 69, Nr 12, poz. 136, Nr 48, poz. 550, Nr 95, poz. 1041, Nr 119, poz. 1251 i Nr 122, poz. 1315  
oraz z 2001r. Nr 45, poz. 497, Nr 46, poz. 499, Nr 88, poz. 961, Nr 98, poz. 1070, Nr 100, poz. 1082, Nr 102,  
poz.1116, Nr 125, poz. 1368 i Nr 145, poz. 1623 oraz z 2002r. Nr 41 poz. 363 i 365 i Nr 74, poz. 676)

upoważnia się Pana/Panią \*) .....  
(imię, nazwisko i stanowisko służbowe)

.....  
do przeprowadzenia audytu wewnętrznego zgodnie z planem audytu wewnętrznego/poza  
planem audytu wewnętrznego \*)

W.....  
(nazwa i adres komórki, w której jest przeprowadzany audyt wewnętrzny)

Upoważnienie jest ważne za okazaniem dowodu osobistego / legitymacji służbowej \*)

nr ..... oraz poświadczenia bezpieczeństwa nr.....,  
upoważniającego do dostępu do informacji niejawnych, oznaczonych klauzulą.....

Termin ważności upoważnienia upływa z dniem .....

.....  
(pieczęć i podpis kierownika jednostki  
sektora finansów publicznych)

Ważność upoważnienia przedłuża się do dnia .....

.....  
(pieczęć i podpis kierownika jednostki  
sektora finansów publicznych)

\*) Niepotrzebne skreślić